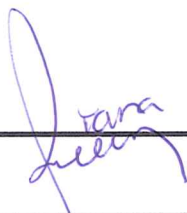


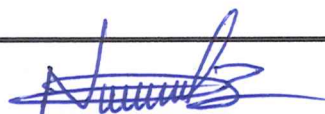
- a) Cuentas y Documentos por Cobrar: las cuentas y documentos por cobrar se registran a su valor de realización.
- b) Pasivos: se registra a su recurso histórico, neto de descuentos otorgados de la colocación del pasivo.
- c) Patrimonio: se reconocen los resultados de operación de ejercicios anteriores y los del ejercicio generados.



Q.C.B. DIANA GUADALUPE RAMIREZ SALDIVAR
**PRESIDENTA DEL PATRONATO
DEL SISTEMA DIF SAN FERNANDO**



DIF
SAN FERNANDO
PRESIDENTA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



LIC. NORMA DEL JESUS ZAPATA TORRES
**ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL
DEL SISTEMA DIF SAN FERNANDO**



DIF
SAN FERNANDO
**DIRECTORA
GENERAL**
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



LIC. ERIKA RIOS LEAL
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL SISTEMA DIF SAN FERNANDO**



DIF
SAN FERNANDO
**DIRECTOR
ADMINISTRATIVO**
ADMINISTRACIÓN 2021-2024

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"