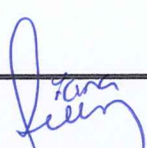
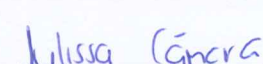


- a) Cuentas y Documentos por Cobrar: las cuentas y documentos por cobrar se registran a su valor de realización.
- b) Pasivos: se registra a su recurso histórico, neto de descuentos otorgados de la colocación del pasivo.
- c) Patrimonio: se reconocen los resultados de operación de ejercicios anteriores y los del ejercicio generados.


Q.C.B. DIANA GUADALUPE RAMIREZ SALDIVAR
PRESIDENTA DEL PATRONATO
DEL SISTEMA DIF SAN FERNANDO


SAN FERNANDO
PRESIDENTA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024


MEBC. JULISSA ALEJANDRA CÁMARA QUINTANILLA
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL
DEL SISTEMA DIF SAN FERNANDO


LIC. ERIKA RIO REAL
DIRECTORA ADMINISTRATIVA
DEL SISTEMA DIF SAN FERNANDO
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
ADMINISTRACIÓN 2021-2024


SAN FERNANDO
DIRECTORA GENERAL
ADMINISTRACIÓN 2021-2024

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”